

Offre d'emploi

**La MRC de Minganie est à la recherche
de personnes intéressées à pourvoir le poste suivant :**

Préposé(e) à l'accueil et à l'information touristique

Bureau d'information touristique de Manitou

Poste saisonnier : 17 semaines entre fin mai et fin septembre

40 heures par semaine

Salaires entre 22.79 \$/heure et 24.95 \$/heure selon l'expérience

Le bureau d'information touristique de Manitou constitue la porte d'entrée de la Minganie. Nous recherchons des personnes passionnées qui ont envie de partager leurs connaissances de la Minganie avec les visiteurs.

NATURE DU POSTE

Le rôle de préposé(e) à l'accueil et à l'information touristique est de :

- Accueillir les visiteurs au poste d'accueil et/ou dans les sentiers;
- Répondre aux questions et aux besoins des visiteurs;
- Compiler et interpréter les données recueillies sur les visiteurs et préparer des rapports synthèses;
- Toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Toute expérience en interprétation, communication;
- Expérience avec le service à la clientèle ou en animation;
- Connaissance de base en informatique et connaissance de la Suite Office;
- RCR un atout.

HABILETÉS ET APTITUDES RECHERCHÉES

- Aptitudes pour le service à la clientèle;
- Aptitudes en animation, interprétation, communication;
- Attitudes et comportement professionnels (aptitudes pour le travail d'équipe, autonomie, dynamisme, entregent, honnêteté, polyvalence, sens de l'initiative, sens de l'organisation, etc.);
- Connaissance de la Minganie et de ses attraits (un atout);
- Maîtrise du français;
- Connaissance de base en anglais (bilinguisme un atout). La maîtrise d'autres langues constitue un atout;
- Bonne culture générale.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Rémunération entre 22.79 \$/heure et 24.95 \$/heure selon l'expérience;
- **40 heures/semaine;**
- **Durée de l'emploi 17 semaines entre fin mai et fin septembre (dates à venir);**
- Permis de conduire et véhicule obligatoire
- Travail possible de soir, de jour, de fin de semaine;
- Horaire variable;
- Travail en milieu isolé;
- Lieu de travail : bureau d'information touristique de Manitou

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae à la MRC de Minganie au plus tard le 17 avril 2026.

MRC de Minganie
Madame Sylvie Angel
Responsable des ressources humaines
1303, rue de la Digue
Havre-Saint-Pierre (Québec) G0G 1P0
Tél. : 418 538-2732
Fax : 418 538-3711
sangel@mrcminganie.com